

## Unsere nächste Delegiertenversammlung

Der Vorstand hat am 30.11.2011 ein Konzept für die Vorbereitung der Delegiertenversammlung beschlossen.

1. Die Delegiertenversammlung wird entsprechend der Satzung des Vereins (§ 6) vom 05.12.2009 durchgeführt. Sie findet am

**08.12.2012 um 9.00 Uhr in der Gaststätte Nordlicht**

statt.

2. **Teilnehmer:**  
Vorstand, Revisionskommission, Geschäftsstelle, Delegierte  
Teilnehmerzahl ca. 220 Personen.
3. Tagesordnung:
  1. Begrüßung, Bestätigung der Tagesordnung und der Geschäftsordnung
  2. Wahl der Kommissionen (Wahlkommission, Redaktionskommission)
  3. Rechenschaftsbericht des Vorstandes
  4. Bericht der Revisionskommission
  5. Diskussion (pro Redner max. 8 Minuten)
  6. Bericht der Redaktionskommission
  7. Behandlung von Anträgen
  8. Beschlussfassung (Entlastung des Vorstandes und der Revisionskommission)
  9. Wahl des Vorstandes und der Revisionskommission
  10. Konstituierung des Vorstandes und der Revisionskommission
  11. Bekanntgabe des Ergebnisses der Konstituierung des Vorstandes und der Revisionskommission
  12. Schlusswort

Die Versammlung ist bis ca. 13.00 Uhr vorgesehen.

4. Zur Vorbereitung und Durchführung sind folgende Maßnahmen erforderlich:
  - 4.1. Materiell technische Sicherung wie Raumbestellung, Raumausstattung (Sitzplätze in ausreichender Zahl, Übertragungstechnik, Präsidium und Rednerpult, Einlasskontrolle)  
Verantwortlich: Geschäftsführerin  
Termin: sofort und laufend
  - 4.2. Anfrage bei den Delegierten, ob die Bereitschaft für eine erneute Delegation vorhanden ist.  
Verantwortlich: Vorstand/Geschäftsführerin  
Termin: 15.05.2012

Termin für Rücklauf 30.06.2012

- 4.3. Auswertung der Rückläufe und Vorbereitung der Wahl fehlender Delegierter  
Verantwortlich: Vorstand/Geschäftsführerin  
Termin: 30.07.2012
- 4.4. Wahl der Delegierten  
Verantwortlich: Mitglieder der Garagenstandorte/Geschäftsführerin  
Termin: 25.08.2012
- 4.5. Bekanntgabe der gewählten Delegierten durch Aushänge an den Garagenkomplexen  
Verantwortlich: Geschäftsführerin  
Termin: 30.09.2012
5. Versammlungsleiter wird Kollege Roland Fischer  
Er ist während der Delegiertenversammlung gemäß § 6 Absatz 7 als benannt bekanntzugeben.
6. Erarbeitung von Beschlussvorlagen:  
- Satzungsänderungen  
- Beschlussvorlagen  
- Jahresbeiträge  
- Entlastung  
Verantwortlich: Vorstand  
Zur Überarbeitung der Satzung wird eine Arbeitsgruppe des Vorstandes gebildet. Als Mitglieder der Arbeitsgruppe werden beauftragt:  
1. Dr. Krage  
2. Kollege Pasinski  
3. Kollege May  
Termin für Entwurf: 27.06.2012  
Termin für Bestätigung: 29.08.2012

Die notwendigen Satzungsänderungen werden gemeinsam mit den Mitgliedern, insbesondere den Objekt- und Kollektivvertretern beraten. Dazu werden in Verantwortung des Vorstandes zwei Beratungen angesetzt und die Ergebnisse auf der Homepage veröffentlicht (April und Juni 2012)

7. Erarbeitung des Rechenschaftsberichtes des Vorstandes  
Zuarbeiten :  
Werterhaltung - Kollege J. Thierfeld  
Finanzen - Kollege R. Fischer  
Ordnung und Sicherheit - Kollege E. May  
Verantwortlich: Vorsitzender  
Termin: 30.09.2012  
Termin für Rechenschaftsbericht: 30.10.2012  
In Ergänzung des Rechenschaftsberichtes wird der Schatzmeister eine ergänzende Berichterstattung zur Finanzlage des Vereins vortragen.  
Verantwortlich: Kollege R. Fischer

8. Erarbeitung einer Vorlage für die Delegierten zur finanziellen Hauptentwicklung des Vereins  
Verantwortlich: Schatzmeister

9. Versendung der Einladungen  
Verantwortlich: Geschäftsführerin  
Termin: 30.09.2012